

KÖNYVELŐ

FŐBB FELADATOK, MUNKÁK:

- napi könyvelési feladatok ellátása (vevő, szállító, bér, készlet, kötelezettség, követelés, tárgyi eszköz, pénztár, bank, stb.),
- számlák, bizonylatok könyvelése,
- kifizetések előkészítése, utalások könyvelése,
- kimutatások, jelentések készítése,
- bevallások, adatszolgáltatások, kimutatások és statisztikák készítése a hatóságok felé,
- kimutatások és statisztikák készítése a fenntartó felé,
- törvényi szabályozások, változások nyomon követése.

AZ ÁLLÁSHOZ TARTOZÓ ELVÁRÁSOK:

- mérlegképes könyvelői végzettség,
- naprakész számviteli, pénzügyi, adózási ismeretek,
- minimum 1-2 éves könyvelői gyakorlat,
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek (MS Office ismeret, könyvelőprogramok),
- tapasztalat elektronikus bevallás készítésében és statisztikák beadásában,
- pontosság, precizitás, megbízhatóság, rugalmasság
- hatékony munkavégzés,
- rendszerszemlélet,
- együttműködési és tervezési készség.

AZ ÁLLÁS BETÖLTÉSÉHEZ ELŐNYT JELENT:

- több éves szakmai tapasztalat,
- felsőfokú gazdasági végzettség,
- terhelhetőség,
- JDolBer és CT-EcoSTAT rendszerek ismerete,
- szociális és gyermekvédelmi intézményeknél szerzett többéves gazdálkodási és finanszírozási tapasztalat,
- lelkeszi ajánlás.

AMIT KÍNÁLUNK:

- stabil munkahelyi háttér,
- kellemes munkakörnyezet,
- szakmai jellegű képzéseken való részvétel biztosítása,
- versenyképes jövedelem,
- határozatlan idejű munkaszerződés.

MUNKAVÉGZÉS HELYE:

- Nyíregyháza

A PÁLYÁZAT RÉSZEKÉNT BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK:

- motivációs levél,
- fényképes szakmai önéletrajz,
- végzettséget, szakmai referenciákat igazoló iratok másolata,
- erkölcsi bizonyítvány
- lelkeszi ajánlás.

Jelentkezési határidő: 2018.12.06

Munkakezdés ideje: 2019.01.01. dátummal

A pályázatok benyújtásának módja:

➤ **Postai úton:**

Dr. Papp Tibor főhelynök
Nyíregyházi Egyházmegye
Püspöki Hivatala
4400. Nyíregyháza, Bethlen Gábor utca 5. címre

vagy

➤ **Elektronikusan:**

szocialis.iroda@nyirgorkat.hu email címre.

Az állásról további információ az alábbi elérhetőségen kapható:

Nyíregyházi Egyházmegye, Szociális Iroda
Telefon: 06 30 740 4444

Nyíregyházi Egyházmegye